

ПРИКАЗ

Прокуратуры, Министерства внутренних дел, Министерства юстиции, Верховного суда, Министерства государственной безопасности, Государственного таможенного комитета, Следственного комитета и Министерства обороны Приднестровской Молдавской Республики
(от 2 декабря 2020 года № 45/368/294/34/282/345/25/269)

САЗ 21-1

Об утверждении Инструкции о порядке изъятия, учета, хранения и передачи вещественных доказательств, ценностей и иного имущества по уголовным делам следственными органами, органами дознания и судами общей юрисдикции в Приднестровской Молдавской Республике

Согласован:

*Министерство здравоохранения,
Министерство финансов,
Приднестровский республиканский банк*

*Зарегистрирован Министерством юстиции
Приднестровской Молдавской Республики 29 декабря 2020 г.
Регистрационный № 9939*

В соответствии с Уголовным кодексом Приднестровской Молдавской Республики, Уголовно-процессуальным кодексом Приднестровской Молдавской Республики, в целях определения порядка изъятия и создания условий для обеспечения учета, хранения и передачи вещественных доказательств, ценностей и иного имущества, изымаемых по уголовным делам следственными органами, органами дознания и судами общей юрисдикции в Приднестровской Молдавской Республике, а также в целях правильного и обоснованного принятия решения в отношении уничтожения вещественных доказательств по прекращенным уголовным делам, приказываем:

1. Утвердить Инструкцию о порядке изъятия, учета, хранения и передачи вещественных доказательств, ценностей и иного имущества по уголовным делам следственными органами, органами дознания и судами общей юрисдикции в Приднестровской Молдавской Республике согласно Приложению к настоящему Приказу.
2. Руководителям следственных органов, начальникам органов дознания, председателям судов общей юрисдикции создать необходимые условия для обеспечения учета, хранения и передачи вещественных доказательств, ценностей и иного имущества, изымаемых по уголовным делам, в строгом соответствии с требованиями настоящей Инструкции.
3. Надзор за исполнением законодательства Приднестровской Молдавской Республики при изъятии, учете, хранении и передаче вещественных доказательств, ценностей и иного имущества по уголовным делам следственными органами, органами дознания и судами общей юрисдикции осуществляют Прокурор Приднестровской Молдавской Республики и подчиненные ему прокуроры.
4. Признать утратившим силу совместный Приказ Прокуратуры Приднестровской Молдавской Республики, Министерства внутренних дел Приднестровской Молдавской

Республики, Министерства юстиции Приднестровской Молдавской Республики, Верховного суда Приднестровской Молдавской Республики, Министерства государственной безопасности Приднестровской Молдавской Республики, Государственного таможенного комитета Приднестровской Молдавской Республики от 10 июля 2002 года № 91-02/108/17/215/248/34-к «Об утверждении и введении в действие Инструкции «О порядке изъятия, учета, хранения и передачи вещественных доказательств по уголовным делам, ценностей и иного имущества органами предварительного следствия, дознания и судами в Приднестровской Молдавской Республике» (регистрационный № 1806 от 9 октября 2002 года) (САЗ 02-41).

5. Направить настоящий Приказ на государственную регистрацию и официальное опубликование в Министерство юстиции Приднестровской Молдавской Республики.

6. Настоящий Приказ вступает в силу со дня, следующего за днем его официального опубликования.

Прокурор
Министр внутренних дел
Министр юстиции
Председатель Верховного суда
Министр государственной безопасности
Председатель Государственного таможенного комитета
Председатель Следственного комитета
Министр обороны

А. Гурецкий
Р. Мова
А. Тумба
А. Пеньковский
В. Гебос
В. Нягу
В. Брынзарь
О. Обручков

г. Тирасполь
2 декабря 2020 г.
№ 45/368/294/34/282/345/25/269

Приложение
к совместному Приказу Прокуратуры
Приднестровской Молдавской Республики,
Министерства внутренних дел
Приднестровской Молдавской Республики,
Министерства юстиции
Приднестровской Молдавской Республики,
Верховного суда
Приднестровской Молдавской Республики,
Министерства государственной безопасности
Приднестровской Молдавской Республики,
Государственного таможенного комитета
Приднестровской Молдавской Республики,
Следственного комитета
Приднестровской Молдавской Республики,
Министерства обороны
Приднестровской Молдавской Республики
от 2 декабря 2020 года
№ 45/368/294/34/282/345/25/269

ИНСТРУКЦИЯ

о порядке изъятия, учета, хранения и передачи вещественных доказательств, ценностей и иного имущества по уголовным делам следственными органами, органами дознания и судами общей юрисдикции в Приднестровской Молдавской Республике

1. Общие положения

1. Настоящей Инструкцией о порядке изъятия, учета, хранения и передачи вещественных доказательств, ценностей и иного имущества по уголовным делам следственными органами, органами дознания и судами общей юрисдикции в Приднестровской Молдавской Республике (далее – Инструкция) устанавливаются единый порядок изъятия, учета, хранения и передачи вещественных доказательств, ценностей и иного имущества в стадии предварительного следствия, дознания и судебного разбирательства, а также порядок исполнения решений следственных органов, следователя, органов дознания, судов общей юрисдикции в отношении вещественных доказательств, ценностей и иного имущества по уголовным делам.

2. В ходе предварительного следствия, дознания, судебного разбирательства по уголовным делам следователь (орган дознания, производящий следственные действия на основании отдельного поручения следователя), лицо, производящее дознание, и суд общей юрисдикции (далее – суд) обязаны изымать:

- а) вещественные доказательства;
- б) предметы и документы в случае:

1) если они запрещены к обращению;

2) отсутствия разрешения на их приобретение и хранение, когда такое разрешение является обязательным;

в) документы, удостоверяющие личность задержанных подозреваемых, арестованных обвиняемых (подозреваемых);

г) государственные награды Приднестровской Молдавской Республики, Союза Советских Социалистических Республик (далее – государственные награды) в случае:

1) отсутствия документов к ним, позволяющих установить их принадлежность к подозреваемому (обвиняемому) и право их ношения;

2) подозрения (обвинения) лица в совершении преступления, предусмотренного статьей 321, частью первой статьи 324 Уголовного кодекса Приднестровской Молдавской Республики или в совершении тяжкого или особо тяжкого преступления;

3) невозможности обеспечения сохранности их при заключении под стражу обвиняемого (подозреваемого);

д) деньги и иные ценности, обнаруженные при проведении обыска, выемки, при наложении ареста на имущество обвиняемого (подсудимого) в целях:

- 1) обеспечения гражданского иска;
- 2) возможной конфискации имущества.

3. Вещественными доказательствами являются предметы, которые служили орудиями преступления или сохранили на себе следы преступления, или были объектами преступных действий обвиняемого, а также деньги и иные ценности, нажитые преступным путем, и все другие предметы, которые могут служить средствами к обнаружению преступления, установлению фактических обстоятельств дела, выявлению виновных либо к опровержению обвинения или смягчению ответственности.

4. К числу изъятых из свободного обращения относятся предметы, приобретаемые только по особым разрешениям (их перечень определен законодательством Приднестровской Молдавской Республики), а также все иные предметы, изготовление, приобретение, хранение, сбыт и распространение которых запрещено действующим законодательством Приднестровской Молдавской Республики.

2. Изъятие, осмотр вещественных доказательств, ценностей и иного имущества

5. Факт изъятия вещественных доказательств, ценностей и иного имущества (в том числе предметов и документов, изъятых из свободного обращения) отражается в протоколе следственного или судебного действия в соответствии с требованиями Уголовно-процессуального кодекса Приднестровской Молдавской Республики.

В случае представления свидетелем, потерпевшим, подозреваемым (обвиняемым, подсудимым), другими лицами, а также представителями организаций и учреждений предметов, документов, ценностей или иного имущества, являющихся вещественными доказательствами либо запрещенными законом к обращению, подлежащих изъятию в целях обеспечения гражданского иска, возможной конфискации, составляется протокол в

соответствии с действующим уголовно-процессуальным законодательством Приднестровской Молдавской Республики. При этом следователь (орган дознания, производящий следственные действия на основании отдельного поручения следователя), лицо, производящее дознание, суд обязаны допросить лицо, представившее названные объекты, о времени, месте и других обстоятельствах их обнаружения, приобретения и хранения.

6. Для изъятия объектов, обращение с которыми требует наличия определенных навыков, точного фиксирования их качественных характеристик, индивидуальных признаков и определения стоимости, привлекаются соответствующие специалисты.

В необходимых случаях при обнаружении и изъятии вещественных доказательств, ценностей и иного имущества производится фотографирование, видеозапись, киносъемка.

7. В протоколе следственного или судебного действия перечисляются все изымаемые предметы и документы, а равно описываемое имущество. При изъятии большого числа предметов и документов в обязательном порядке составляется специальная опись, прилагаемая к протоколу следственного или судебного действия и являющаяся его неотъемлемой частью. В протоколе следственного или судебного действия, или в прилагаемой к нему описи указываются точные наименования, количество, мера, вес, серия и номер, другие индивидуальные признаки каждого изымаемого объекта, а также места их обнаружения.

При изъятии государственных наград и документов к ним в протоколе следственного или судебного действия указывается их полное наименование и номер. В случае изъятия государственных наград без документов к ним или таких документов без государственных наград излагаются причины, по которым государственные награды изъяты без документов или документы без государственных наград.

При изъятии денег в протоколе следственного или судебного действия указывается общая сумма изъятых денег, а также наименование валют, номинал купюр, серийные номера купюр и дата их эмиссии.

8. Исходя из обстоятельств уголовного дела, следователь (орган дознания, производящий следственные действия на основании отдельного поручения следователя), лицо, производящее дознание, суд вправе изъять часть объекта, на котором находятся или могут находиться следы, в том числе микроследы, имеющие отношение к расследуемому уголовному делу, если нет возможности изъять объект в целом. При этом следователь (орган дознания, производящий следственные действия на основании отдельного поручения следователя), лицо, производящее дознание, суд обязаны избегать невызываемой необходимостью порчи предметов, принадлежащих потерпевшим и иным лицам.

9. Все изымаемые предметы, ценности и документы предъявляются понятым и другим присутствующим при этом лицам, помещаются в упаковку, исключающую возможность их повреждения и обеспечивающую сохранность имеющихся на них следов (микроследов), снабжаются бирками с удостоверительными надписями и подписями лица, у которого произведено изъятие, понятых, лица, которое произвел изъятие, скрепляются печатью соответствующего органа, о чем в протоколе делается соответствующая отметка.

Если опись изымаемых предметов и ценностей составить на месте невозможно из-за большого их количества, они помещаются в упаковку, которая снабжается бирками с удостоверительными надписями и подписями лиц, указанных в части первой настоящего

пункта. В таких случаях составление описи изъятых объектов производится по месту проведения следствия, дознания или судебного разбирательства с участием понятых (по возможности тех же) и отражением в протоколе сохранности печатей и удостоверительных надписей на упаковке, в которую были помещены изъятые объекты.

10. Протокол и опись составляются в 2 (двух) экземплярах, подписываются лицом, производившим изъятие вещественных доказательств, ценностей, иного имущества понятыми и присутствующими при этом лицами, в том числе лицом, у которого производилось изъятие, а в случае его отсутствия – совершеннолетним членом его семьи либо представителями жилищно-эксплуатационной организации, органа местного государственного управления (местного самоуправления), которые присутствовали при обнаружении и изъятии вещественных доказательств, ценностей, иного имущества.

Копия протокола и описи выдается на руки лицу, у которого произведено изъятие вещественных доказательств, ценностей, иного имущества, а в его отсутствие – совершеннолетним членам его семьи либо представителям жилищно-эксплуатационной организации, органа местного государственного управления (местного самоуправления), которые присутствовали при обнаружении и изъятии вещественных доказательств, ценностей, иного имущества.

11. Изъятые предметы, документы, ценности, являющиеся вещественными доказательствами, должны быть осмотрены (в необходимых случаях – с участием специалиста), подробно описаны в протоколе осмотра. В протоколе осмотра указывается количественные и качественные характеристики предметов, все другие индивидуальные признаки, позволяющие выделить объект из числа ему подобных и обуславливающие его доказательственное значение.

Определение драгоценного металла (золото, серебро, платина и металлы платиновой группы), драгоценных камней и жемчуга производится с учетом заключения эксперта. В иных случаях в протоколе осмотра отражается только цвет металла и камней, а также их индивидуальные признаки.

После осмотра вещественные доказательства приобщаются к уголовному делу специальным постановлением следователя или лица, производящего дознание, или определением суда.

3. Хранение вещественных доказательств, ценностей и иного имущества

12. При хранении и передаче вещественных доказательств, ценностей и иного имущества принимаются меры, обеспечивающие сохранность у изъятых объектов признаков и свойств, в силу которых они имеют значение вещественных доказательств по уголовным делам, а также имеющихся на них следов, а равно сохранность самих вещественных доказательств, ценностей, документов и иного имущества (если они не могут быть переданы на хранение потерпевшим, их родственникам либо другим лицам, а также организациям).

13. Вещественные доказательства и иное имущество хранятся при уголовном деле, а в случае их громоздкости или иных причин они должны быть по возможности сфотографированы, опечатаны и храниться в соответствующих хранилищах на основании постановления следователя или лица, производящего дознание, или определения суда.

Для хранения вещественных доказательств и иного имущества в следственных органах, органах дознания, судах оборудуются камеры хранения – специальные помещения со

стеллажами, с металлической или обитой металлом дверью с запорными устройствами, зарешеченными окнами, охранной и противопожарной сигнализацией, средствами пожаротушения. При отсутствии таких камер хранения выделяется специальное хранилище (опечатываемый металлический шкаф или сейф достаточных размеров).

Руководитель следственного органа, начальник органа дознания, председатель суда (далее – руководитель органа) издает приказ, которым назначает лицо, ответственное за хранение, правильность ведения учета, обоснованность выдачи и передачи вещественных доказательств и иного имущества, изъятых по уголовному делу и хранящихся отдельно от него в камере хранения (специальном хранилище), (далее – ответственное лицо) и определяет порядок хранения ключей от камеры хранения (специального хранилища) и их дубликатов.

Дверь в камеру хранения (специальное хранилище) опечатывается личной печатью ответственного лица.

14. Ответственным за сохранность вещественных доказательств и иного имущества, изъятых по уголовному делу, является следователь, лицо, производящее дознание, а в суде – судья.

Ответственным за хранение, правильность ведения учета, обоснованность выдачи и передачи вещественных доказательств и иного имущества, изъятых по уголовному делу и хранящихся отдельно от него в камере хранения (специальном хранилище), является ответственное лицо.

15. Доступ в камеру хранения (специальное хранилище) возможен только в присутствии ответственного лица или лица, его замещающего.

Ответственное лицо при приеме на хранение вещественных доказательств, ценностей и иного имущества обязано:

а) проверить целостность упаковки (если она имеется);

б) соответствие оттисков штампов и печатей описанию в сопроводительных документах (копиях постановления о признании предметов вещественными доказательствами и приобщении их к уголовному делу, постановлении о помещении иного имущества в камеру хранения (специальное хранилище), заключениях эксперта или иных процессуальных документах, в которых отражены сведения об упаковке).

Выдача вещественных доказательств и иного имущества из камеры хранения (специального хранилища) производится:

а) по запросу:

1) следователя, осуществляющего предварительное расследование по уголовному делу, в связи с которым были изъяты запрашиваемые вещественные доказательства и иное имущество;

2) лица, производящего дознание по уголовному делу, в связи с которым были изъяты запрашиваемые вещественные доказательства и иное имущество;

3) прокурора, рассматривающего уголовное дело, в связи с которым были изъяты запрашиваемые вещественные доказательства и иное имущество, поступившее с обвинительным заключением;

б) по решению суда (судьи), рассматривающего уголовное дело, в связи с которым были изъяты запрашиваемые вещественные доказательства и иное имущество.

16. В случае если в отсутствие ответственного лица или лица, его замещающего, возникла необходимость поместить на хранение либо получить вещественные доказательства и иное имущество, доступ в камеру хранения (специальное хранилище) может быть осуществлен только с разрешения руководителя органа.

В таких случаях составляется Акт приема-передачи, в котором перечисляются изъятые или помещенные на хранение вещественные доказательства, иное имущество и указываются основания их изъятия или помещения на хранение. Акт приема-передачи передается ответственному лицу для внесения соответствующих записей в Книгу, предусмотренную пунктом 41 настоящей Инструкции.

17. Вещественные доказательства в виде предметов, в том числе больших партий товаров, животных и птиц, которые в силу громоздкости или иных причин, в частности в связи с необходимостью обеспечения специальных условий их хранения и содержания, не могут храниться при уголовном деле или в камере хранения (специальном хранилище), передаются на хранение (содержание) в органы государственной власти, имеющие условия для их хранения (содержания), а при отсутствии такой возможности – юридическому лицу или индивидуальному предпринимателю, имеющим условия для их хранения (содержания), на основании договора хранения (содержания), заключенного следственным органом, органом дознания или судом и юридическим лицом или индивидуальным предпринимателем, при условии, что издержки по обеспечению специальных условий хранения (содержания) этих вещественных доказательств соизмеримы с их стоимостью.

18. Хранение изъятого в ходе предварительного следствия, дознания или судебного разбирательства огнестрельного оружия, его основных частей, боеприпасов к нему и холодного оружия производится только в органах внутренних дел Приднестровской Молдавской Республики и органах государственной службы безопасности Приднестровской Молдавской Республики после проведения соответствующей экспертизы в Государственном учреждении «Департамент судебных экспертиз Министерства внутренних дел Приднестровской Молдавской Республики» (далее – ГУ «Департамент судебных экспертиз МВД ПМР»).

Изъятые в ходе предварительного следствия, дознания или судебного разбирательства огнестрельное оружие, его основные части, боеприпасы к нему, холодное оружие воинское и специальное снаряжение, принадлежащее (находящееся во временном пользовании) Министерству внутренних дел Приднестровской Молдавской Республики, Министерству государственной безопасности Приднестровской Молдавской Республики, Министерству обороны Приднестровской Молдавской Республики, Министерству юстиции Приднестровской Молдавской Республики, Государственному таможенному комитету Приднестровской Молдавской Республики, Следственному комитету Приднестровской Молдавской Республики, Государственной службе охраны Приднестровской Молдавской Республики, Государственной службе экологического контроля и охраны окружающей среды Приднестровской Молдавской Республики, подлежат сдаче на хранение по принадлежности, если это не затруднит проведение предварительного следствия или судебного разбирательства.

По всем уголовным делам о преступлениях, связанных с применением огнестрельного нарезного оружия, следственные органы, органы дознания, суды обязаны после изъятия,

осмотра и проведения соответствующих экспертиз направлять пули, гильзы и патроны со следами оружия, а также огнестрельное нарезное оружие в ГУ «Департамент судебных экспертиз МВД ПМР» или в Управление судебных экспертиз Министерства юстиции Приднестровской Молдавской Республики для соответствующих исследований и помещения в массив республиканской пулегильзотеки.

19. Вещественные доказательства в виде взрывчатых веществ и взрывных устройств передаются на хранение на склады воинских частей (соединений) Вооруженных сил Приднестровской Молдавской Республики по согласованию и с ведома их командования.

20. При обнаружении и изъятии других объектов и документов, принадлежность которых не установлена и розыск которых может осуществляться по соответствующим оперативно-розыскным и криминалистическим учетам органов внутренних дел Приднестровской Молдавской Республики, незамедлительно принимаются меры к проверке названных объектов по этим учетам Информационно-аналитического контрольного центра Департамента информации и связи Министерства внутренних дел Приднестровской Молдавской Республики.

21. Изъятые государственные награды и (или) документы к ним не позднее чем в суточный срок после изъятия передаются на хранение в бухгалтерию органа, ведущего предварительное следствие или дознание, или суда, ведущего судебное разбирательство (далее – бухгалтерия органа) (за исключением случаев, когда необходимо производство следственных и иных действий), с одним экземпляром постановления следователя или лица, производящего дознание, или определения суда.

На втором экземпляре постановления следователя или лица, производящего дознание, или определения суда, который приобщается к уголовному делу, сотрудник бухгалтерии органа делает отметку о приеме на хранение государственных наград и (или) документов к ним и удостоверяет ее своей подписью.

Если изъятые государственные награды и (или) документы к ним являются вещественными доказательствами или в отношении их назначается экспертиза, они могут находиться в органе предварительного следствия, дознания, суде для производства необходимых следственных и иных действий.

Изъятые государственные награды, принадлежность которых не установлена, направляются в Управление Президента по вопросам государственной службы, кадров и государственных наград Администрации Президента Приднестровской Молдавской Республики.

22. Хранение транспортных средств (в том числе плавучих), использовавшихся в качестве орудий совершения преступлений и признанных потому вещественными доказательствами, а также транспортных средств, на которые наложен арест, производится по письменному поручению следователя, органа дознания, суда в течение предварительного следствия, дознания или судебного разбирательства соответствующими органами внутренних дел Приднестровской Молдавской Республики, органами государственной службы безопасности Приднестровской Молдавской Республики, таможенными органами Приднестровской Молдавской Республики (если транспортные средства не могут быть переданы на хранение владельцу, его родственникам или другим лицам), руководители которых выдают об этом сохранную расписку, приобщаемую к уголовному делу. В сохранной расписке

указывается, кто является персонально ответственным за сохранность принятого транспортного средства.

При изъятии, а также при передаче на хранение транспортного средства с участием сотрудника Государственной автомобильной инспекции Приднестровской Молдавской Республики или специалиста, а по возможности и при участии его владельца составляется Акт технического состояния транспортного средства (Приложение № 3 к настоящей Инструкции).

23. Изъятие, учет, хранение, передача, использование и уничтожение наркотических средств, психотропных, сильнодействующих и ядовитых веществ, а также их прекурсоров в ходе предварительного следствия, дознания, судебного разбирательства производится в соответствии с Инструкцией «О порядке изъятия из незаконного оборота наркотических средств, психотропных, сильнодействующих и ядовитых веществ, а также их прекурсоров, инструментов и оборудования, находящихся под специальным контролем и используемых для производства и изготовления наркотических средств, психотропных, сильнодействующих и ядовитых веществ, а также их учета, хранения, передачи, использования и уничтожения», утвержденной Приказом Министерства внутренних дел Приднестровской Молдавской Республики, Министерства государственной безопасности Приднестровской Молдавской Республики, Министерства здравоохранения и социальной защиты Приднестровской Молдавской Республики, Министерства доходов Приднестровской Молдавской Республики, Государственного таможенного комитета Приднестровской Молдавской Республики, Органа государственной охраны Приднестровской Молдавской Республики, Министерства юстиции Приднестровской Молдавской Республики от 27 марта 2003 года № 107/3/287/105/136/12/130 (регистрационный № 2118 от 15 апреля 2003 года) (САЗ 03-16).

Для отнесения изъятого вещества к наркотическим средствам, психотропным, сильнодействующим, ядовитым веществам, а также к их прекурсорам производится соответствующая экспертиза.

24. Изъятые паспорт гражданина Приднестровской Молдавской Республики (паспорт гражданина Советского Союза Социалистических Республик), паспорт иностранного гражданина, военный билет (свидетельство о рождении, удостоверение гражданина, подлежащего призыву на военную службу), водительское удостоверение, являющиеся вещественными доказательствами по уголовному делу, приобщаются к уголовному делу и хранятся в отдельном опечатанном пакете, подшитом к уголовному делу, который является пронумерованным очередным листом уголовного дела.

25. Изделия из драгоценных металлов (лом этих изделий), драгоценных камней и жемчуга, а также драгоценные камни, кустарные ювелирные изделия, монеты из драгоценных металлов, деньги в рублях Приднестровской Молдавской Республики и иностранной валюте, изъятые у граждан следователем (органом дознания, производящим следственные действия на основании отдельного поручения следователя), лицом производящим дознание, судом по уголовному делу в целях обеспечения гражданского иска, возможной конфискации, в трехдневный срок после изъятия передаются в упакованном виде с описью вложения на хранение в бухгалтерию органа, (за исключением случаев, когда необходимо производство следственных и иных действий). Взамен принятых ценностей, денег и ценных бумаг сотрудник бухгалтерии органа, выдает следователю, лицу, производящему дознание, судье квитанцию к приходному ордеру с указанием его номера.

Принятые ценности, деньги и ценные бумаги сотрудник бухгалтерии органа не позднее 3 (трех) дней сдает на хранение в банк.

В случае если изъяты ценности, деньги и ценные бумаги, перечисленные в части первой настоящего пункта, являются вещественными доказательствами по уголовному делу, следователь или лицо, производящее дознание, выносит постановление, а судья – определение о передаче вещественных доказательств на хранение в бухгалтерию органа, в котором оговаривается, что ценности, деньги и ценные бумаги, направляемые пакетом с описью вложения, являются вещественными доказательствами и хранятся до особого распоряжения следователя, лица, производящего дознание, суда, за которым числятся указанные вещественные доказательства.

26. Изъятые следователем (органом дознания, производящим следственные действия на основании отдельного поручения следователя), лицом, производящим дознание, судом из незаконного оборота драгоценные металлы (золото, серебро, платина и другие металлы платиновой группы) в слитках, шлихе, самородках, ломе, полуфабрикатах, изделиях производственного или лабораторного назначения, а также алмазы и иные природные драгоценные камни после соответствующих экспертиз сдаются в бухгалтерию органа в порядке, предусмотренном частью второй пункта 25 настоящей Инструкции.

27. Изъятые следователем (органом дознания, производящим следственные действия на основании отдельного поручения следователя), лицом, производящим дознание, судом сберегательные книжки, аккредитивы, сохранные свидетельства, лотерейные билеты, ценные бумаги сдаются в бухгалтерию органа в порядке, предусмотренном пунктом 25 настоящей Инструкции.

Одновременно с изъятием сберегательных книжек, сохранных свидетельств и других документов на право владения денежными вкладами в банках Приднестровской Молдавской Республики, следователь, лицо, производящее дознание, или суд (судья) направляют соответствующим банкам Приднестровской Молдавской Республики копию постановления о наложении ареста на вклады.

28. Документы, письма и другие записи, приобщенные к уголовному делу в качестве вещественных доказательств, должны храниться в конвертах, сложенных между чистыми листами бумаги. На них запрещается делать какие-либо пометки, надписи и перегибать их.

Конверты печатаются, подшиваются в уголовное дело и нумеруются очередным его листом.

При большом количестве приобщаемых к уголовному делу писем и документов они помещаются в отдельный пакет, прилагаемый к уголовному делу. На конверте или пакете должна быть опись с перечнем вложенных документов.

Следователь, лицо, производящее дознание, судья обязаны обеспечивать сохранение в тайне, приобщенной к уголовному делу корреспонденции от лиц, не имеющих отношения к производству предварительного следствия или дознания, судебному разбирательству по данному уголовному делу.

29. Изъятые следователем (органом дознания, производящим следственные действия на основании отдельного поручения следователя), лицом, производящим дознание, судом документы, чертежи, фотоснимки, видеозаписи и другие носители сведений, составляющих

государственную тайну, не являющиеся вещественными доказательствами, направляются в органы государственной власти по принадлежности с соблюдением правил секретного делопроизводства.

30. Запрещается помещение на хранение вещественных доказательств, ценностей и иного имущества в увлажненном состоянии, могущем повлечь их порчу и невозможность дальнейшего исследования и использования в качестве доказательств по уголовному делу. При необходимости должны быть приняты безотлагательные меры по обеспечению надлежащих условий хранения и приведению изъятых объектов в состояние, позволяющее их дальнейшее исследование и использования в качестве доказательств по уголовному делу.

31. Объекты биологического происхождения, в том числе подлежащие микроскопическому или химическому исследованию, подвергающиеся быстрой порче, должны быть упакованы в герметически закупоренные емкости. Упаковка таких объектов (в том числе требующих дальнейшего исследования частей трупов) производится соответствующими специалистами, которые были привлечены к их изъятию.

При завершении экспертного исследования хранение биологических объектов производится по месту проведения предварительного следствия, дознания, судебного разбирательства.

Если для хранения биологических объектов требуются специальные условия, оно осуществляется в ГУ «Департамент судебных экспертиз МВД ПМР» по согласованию с руководством указанного Государственного учреждения.

32. Изъятые скоропортящиеся и другие продовольственные и промышленные товары, требующие специальных условий хранения, немедленно после их изъятия и осмотра возвращаются владельцам, а если они не могут быть возвращены владельцам – помещаются на хранение в порядке, предусмотренном пунктом 17 настоящей Инструкции.

33. Изъятые промышленные товары, если они не являются вещественными доказательствами и не могут быть возвращены владельцам, по вступлении приговора суда в законную силу передаются специально выделенным торговым предприятиям аналогично действующему порядку для реализации конфискованного, бесхозного имущества и имущества, перешедшего по праву наследования к государству.

О сдаче товаров в соответствующие торговые предприятия составляется Акт в 3 (трех) экземплярах:

а) первый экземпляр и подробная их опись приобщаются к уголовному делу;

б) второй экземпляр передается торговому предприятию, принявшему товар;

в) третий экземпляр передается в бухгалтерию органа, производящего расследование, для последующего контроля за поступлением на указанный счет сумм, вырученных от реализации.

Торговое предприятие, предусмотренное частью первой настоящего пункта, принявшее товары, производит их реализацию, перечисляя вырученный доход на депозитный счет органа, производящего расследование.

34. Продовольственные или промышленные товары, которые служили объектами преступных действий или хранили на себе следы преступления, передаются для экспертного исследования полностью или в необходимой части (проба, образец). При возможности помимо пробы или образца, направляемых на экспертное исследование, выделяется проба или образец, которые в опечатанном виде приобщаются к уголовному делу для обеспечения возможности повторного экспертного исследования.

35. Животные, птицы, изъятые в качестве вещественных доказательств, после их изъятия и осмотра возвращаются владельцам, а если они не могут быть возвращены владельцам – помещаются на хранение и содержание в порядке, предусмотренном пунктом 17 настоящей Инструкции.

36. Имущество, на которое наложен арест, передается по усмотрению следователя, исходя из конкретных обстоятельств по уголовному делу, на хранение владельцу этого имущества либо его родственнику, которым разъясняется их ответственность за сохранность принятого имущества, о чем от них отбирается сохраняющая расписка.

В случае необходимости имущество, на которое наложен арест, может быть изъято и помещено в камеру хранения (специальное хранилище).

37. Предметы, имеющие историческую, художественную, научную или иную культурную ценность, являющиеся вещественными доказательствами по уголовному делу, по согласованию с Государственной службой по культуре и историческому наследию Приднестровской Молдавской Республики передаются на хранение организации, находящиеся в подведомственности Государственной службы по культуре и историческому наследию Приднестровской Молдавской Республики.

38. Вещественные доказательства по конкретным уголовным делам хранятся отдельно от вещественных доказательств по другим уголовным делам.

Вещественные доказательства по приостановленным уголовным делам о нераскрытых преступлениях хранятся по месту их расследования отдельно от вещественных доказательств по действующим уголовным делам в упакованном и опечатанном виде, обеспечивающем их сохранность и возможность дальнейшего использования. Каждый пакет с такими объектами снабжается пояснительной надписью с указанием номера уголовного дела, его краткой фабулы и даты возбуждения, наименованием находящегося в упаковке объекта.

Условия хранения избираются применительно к категориям объектов, определенным настоящей Инструкцией.

39. Биологические объекты по приостановленным делам, требующие специальных условий хранения, находятся в архивах ГУ «Департамент судебных экспертиз МВД ПМР». Основанием для помещения биологических объектов в архив ГУ «Департамент судебных экспертиз МВД ПМР» является письмо следователя, органа дознания, суда, направляемое руководителю Государственного учреждения.

40. В прилагаемой к обвинительному заключению справке указывается, где хранятся изъятые по уголовному делу вещи, документы или иное имущество со ссылкой на соответствующий лист уголовного дела, где подшиты документы, подтверждающие сдачу на хранение вещественных доказательств, ценностей или иного имущества, изъятых в стадии предварительного следствия, дознания или судебного разбирательства.

4. Учет вещественных доказательств, ценностей и иного имущества

41. Для учета вещественных доказательств и иного имущества, изъятых по уголовным делам и помещаемых на хранение в камеры хранения (специальное хранилище), в следственных органах и органах дознания ведется Книга учета вещественных доказательств и иного имущества, изъятых по уголовным делам и принятых на хранение в камеру хранения (специальное хранилище) (Приложение № 1 к настоящей Инструкции), а в судах – Книга учета поступления и передачи вещественных доказательств и иного имущества в суде (Приложение № 2 к настоящей Инструкции) (далее – Книга).

Ведение Книги осуществляет ответственное лицо по правилам ведения документов строгой отчетности.

42. Каждый лист Книги нумеруется, Книга прошнуровывается и скрепляется мастичной печатью, а также подписью руководителя органа.

Записи в Книге производятся ответственным лицом на основании постановления (определения) о помещении вещественных доказательств, иного имущества на хранение в камеру хранения (специальное хранилище).

Ответственное лицо при регистрации в Книге принимаемых на хранение в камеру хранения (специальное хранилище) вещественных доказательств и иного имущества проверяет соответствие принимаемых вещественных доказательств и иного имущества записям в постановлении (определении) о помещении вещественных доказательств, иного имущества в камеру хранения (специальное хранилище).

При регистрации вещественных доказательств и иного имущества в Книге записи производятся в хронологическом порядке, каждая вещь записывается отдельно. При регистрации в Книге нескольких однородных предметов проставляется их количество, дата поступления, наименование.

Если вещественные доказательства и иное имущество упакованы, может быть произведена проверка их количества и наименования со вскрытием упаковки и составлением Акта об этом.

Если на хранение в камеру хранения (специальное хранилище) помещается большое количество вещественных доказательств и иного имущества, каждому предмету присваивается порядковый номер.

При приеме вещественных доказательств и иного имущества в камеру хранения (специальное хранилище) ответственное лицо совместно с лицом, представившим вещественные доказательства и иное имущество на хранение в камеру хранения (специальное хранилище), оформляют Квитанцию (расписку) по форме согласно Приложению № 4 к настоящей Инструкции, которая приобщается к материалам уголовного дела.

При выдаче вещественных доказательств и иного имущества из камеры хранения (специального хранилища) ответственное лицо совместно с лицом, получающим вещественные доказательства и иное имущество из камеры хранения (специального хранилища), оформляют Квитанцию (расписку) по форме согласно Приложению № 4 к настоящей Инструкции, которая приобщается к Книге.

43. Для учета изъятых по уголовному делу изделий из драгоценных металлов (лом этих изделий), драгоценных камней и жемчуга, а также драгоценных камней, кустарных ювелирных изделий, государственных наград и (или) документов к ним, монет из драгоценных металлов, денег в рублях Приднестровской Молдавской Республики и иностранной валюте, ценных бумаг и иных ценностей (далее – ценностей) в бухгалтериях органа ведется Журнал учета ценностей, изъятых по уголовным делам и переданных на хранение в бухгалтерию (Приложение № 5 к настоящей Инструкции) (далее – Журнал). Ведение Журнала осуществляет сотрудник бухгалтерии органа по правилам ведения документов строгой отчетности.

44. Каждый лист Журнала нумеруется, Журнал прошнуровывается и скрепляется мастичной печатью, а также подписью руководителя органа.

Записи в Журнале производятся сотрудником бухгалтерии органа на основании постановления (определения) о передаче вещественных доказательств (ценностей) на хранение в бухгалтерию органа.

Сотрудник бухгалтерии органа при регистрации в Журнале принимаемых на хранение в бухгалтерию органа вещественных доказательств (ценностей) проверяет соответствие принимаемых вещественных доказательств (ценностей) записям в постановлении (определении) о передаче вещественных доказательств (ценностей) на хранение в бухгалтерию органа.

При регистрации вещественных доказательств (ценностей) в Журнале записи производятся в хронологическом порядке, каждая ценность (ценный пакет) записывается отдельно. При регистрации в Журнале нескольких однородных предметов проставляется их количество, дата поступления, наименование.

Если вещественные доказательства (ценности) упакованы в ценный пакет с описью вложения, может быть произведена проверка их количества и наименования со вскрытием упаковки и составлением Акта об этом.

Если на хранение в бухгалтерию органа помещается большое количество вещественных доказательств (ценностей), каждой ценности (ценному пакету) присваивается порядковый номер.

5. Передача вещественных доказательств, ценностей и иного имущества

45. Приобщенные к уголовному делу вещественные доказательства, ценности и иное имущество, по окончании предварительного следствия или дознания, а также при передаче уголовного дела от органа дознания следователю или от одного органа дознания либо следователя другому для дальнейшего расследования или проведения дознания, а равно при направлении уголовного дела руководителю следственного органа (органа дознания), прокурору, в суд либо при передаче уголовного дела из одного суда в другой, передаются одновременно с уголовным делом.

Если вещественные доказательства, ценности и иное имущество в силу их громоздкости или иных причин не могут храниться при уголовном деле, они должны быть по возможности сфотографированы, опечатаны и храниться в месте, указанном лицом, производящим дознание, следователем, судом, о чем в уголовном деле должна иметься соответствующая справка.

Не допускается передача с уголовным делом предметов, не признанных вещественными доказательствами в установленном порядке.

46. Работник канцелярии следственного органа, органа дознания, прокуратуры, секретарь суда, принимающий вещественные доказательства, ценности и иное имущество вместе с уголовным делом, по которому они изъяты, на втором экземпляре сопроводительного письма к уголовному делу и вещественным доказательствам, ценностям и иному имуществу к нему ставит отметку о получении уголовного дела и вещественных доказательств, ценностей и иного имущества к нему, разборчиво указывая свою должность и фамилию, и удостоверяет ее своей подписью.

47. Секретарь суда, работник канцелярии следственного органа, органа дознания или прокуратуры, в который направляется уголовное дело с вещественными доказательствами, ценностями и иным имуществом, принимая эти объекты, проверяет целостность (сохранность) упаковки и печатей на ней, при нарушении которых секретарь суда в присутствии председателя суда (заместителя председателя суда), или работник канцелярии следственного органа (органа дознания) или прокуратуры в присутствии руководителя (заместителя руководителя) следственного органа (органа дознания) или прокурора (заместителя прокурора) вскрывает в присутствии лица, доставившего уголовное дело и вещественные доказательства, ценности и иное имущество к нему, нарушенную упаковку и сверяет наличие вещей, содержащихся в ней, с записью о вещественных доказательствах, ценностях и ином имуществе в справке к обвинительному заключению по уголовному делу или с записью в сопроводительном письме к уголовному делу.

Если наличие вещественных доказательств, ценностей и иного имущества соответствует записи о вещественных доказательствах, ценностях и ином имуществе в справке к обвинительному заключению по уголовному делу или записи в сопроводительном письме к уголовному делу, они вновь упаковываются и опечатываются. О произведенном вскрытии упаковки составляется Акт, который подшивается в уголовное дело.

В тех случаях, когда при вскрытии нарушенной упаковки или печати установлено несоответствие фактического наличия вещественных доказательств, ценностей и иного имущества записи о вещественных доказательствах, ценностях и ином имуществе в справке к обвинительному заключению по уголовному делу или записи в сопроводительном письме к уголовному делу, а также когда запись на упаковке (опись содержимого) не соответствует этим записям, уголовное дело не принимается до выяснения должностными лицами заинтересованных органов причин такого несоответствия.

Об установленных нарушениях составляется Акт, подписываемый лицами, указанными в части первой настоящего пункта, копия которого выдается лицу, доставившему уголовное дело и вещественные доказательства, ценности и иное имущество.

48. Предметы, ценности и иное имущество, в том числе одежда обвиняемых, поступившие в суд вместе с уголовным делом, но не признанные в установленном порядке вещественными доказательствами, судами не принимаются.

О возвращении таких предметов, ценностей и иного имущества составляется Акт, подписываемый председателем суда (судьей), секретарем суда и лицом, доставившим уголовное дело с предметами, ценностями и иным имуществом к нему в суд.

Копия Акта вместе с непринятыми судом предметами, ценностями и иным имуществом выдается лицу, доставившему уголовное дело с предметами, ценностями и иным имуществом к нему в суд.

49. При регистрации вещественного доказательства в суде ему присваивается номер (порядковый номер по Книге), где указывается дата поступления, наименование вещественного доказательства, количество, номер уголовного дела, к которому оно приобщено, фамилия, имя и отчество обвиняемого. После регистрации вещественного доказательства на его упаковке проставляется номер, за которым уголовное дело зарегистрировано в суде, а также указывается номер вещественного доказательства.

При передаче вещественных доказательств, ценностей и иного имущества сотрудниками канцелярии суда судье, которому передано уголовное дело, делается отметка в Книге, удостоверенная подписью судьи.

50. При передаче уголовного дела и вещественных доказательств, ценностей и иного имущества к нему в другой суд в отношении каждого вещественного доказательства, каждой ценности или иного имущества должна быть сделана соответствующая запись в Книге.

Если вещественные доказательства, ценности и иное имущество в суд не направлялись, а находятся на хранении в следственном органе или органе дознания, или в другом месте, предусмотренном настоящей Инструкцией, секретарь суда вносит в Книгу запись о месте их нахождения.

51. В приговоре суда, определении суда или постановлении следователя или лица, производящего дознание, о прекращении уголовного дела должен быть решен вопрос о судьбе вещественных доказательств, при этом:

а) орудия преступления, принадлежащие обвиняемому, подлежат конфискации или уничтожаются; предметы, представляющие интерес с точки зрения криминалистики, могут быть переданы в кабинеты криминалистики, экспертно-криминалистические подразделения и музеи органов внутренних дел, следственных органов, органов государственной службы безопасности, таможенных органов и органов юстиции Приднестровской Молдавской Республики;

б) вещи, запрещенные к обращению, подлежат передаче в соответствующие учреждения или уничтожаются;

в) вещи, не представляющие никакой ценности и не могущие быть использованными, подлежат уничтожению, а в случае ходатайства заинтересованных лиц или учреждений могут быть выданы им;

г) деньги и иные ценности, нажитые преступным путем, по приговору суда подлежат обращению в доход государства; остальные вещи выдаются законным владельцам, а при не установлении последних переходят в собственность государства. Спор о принадлежности этих вещей разрешается в порядке гражданского судопроизводства;

д) документы, являющиеся вещественными доказательствами, остаются при уголовном деле в течение всего срока хранения последнего либо передаются в порядке, предусмотренном подпунктом а) настоящего пункта;

е) ценности и иное имущество, являющиеся предметом незаконного перемещения через таможенную границу Приднестровской Молдавской Республики, влекущего ответственность, установленную статьей 185 Уголовного кодекса Приднестровской Молдавской Республики, и любые доходы от этого имущества – на основании обвинительного приговора, вступившего в законную силу – подлежат обращению в доход государства, за исключением имущества и доходов от него, подлежащих возвращению законному владельцу при прекращении уголовного дела за отсутствием состава либо события преступления или вынесении оправдательного приговора.

Решение в отношении вещественных доказательств обращается к исполнению после вступления приговора (определения) суда в законную силу или истечения срока обжалования определения суда или постановления следователя или лица, производящего дознание, о прекращении уголовного дела.

52. В случае если в постановлении о прекращении уголовного дела (об отказе в возбуждении уголовного дела) следователя, лица, производящего дознание, конкретный срок, в течение которого необходимо уничтожить вещественные доказательства, не определен, то вещественные доказательства, по прекращенному уголовному делу, необходимо уничтожать по истечении срока давности привлечения к уголовной ответственности, а именно, если со дня совершения преступления истекли следующие сроки:

- а) 2 (два) года после совершения преступления небольшой тяжести;
- б) 6 (шесть) лет после совершения преступления средней тяжести;
- в) 10 (десять) лет после совершения тяжкого преступления;
- г) 15 (пятнадцать) лет после совершения особо тяжкого преступления.

Уничтожение вещественных доказательств осуществляется в соответствии с частью первой настоящего пункта, но не ранее 2 (двух) лет с момента принятия окончательного решения по уголовному делу.

Руководители учреждений, где находятся на хранении вещественные доказательства, в 30-дневный срок до уничтожения вещественных доказательств, обязаны направить в орган следствия или дознания, которые проводили предварительное расследование или дознание по соответствующему уголовному делу, уведомление об уничтожении вещественных доказательств. В уведомлении об уничтожении вещественных доказательств указывается номер уголовного дела и квитанции о сдаче вещественных доказательств на хранение, вид подлежащего уничтожению вещественных доказательств и дата их уничтожения.

53. В случае прекращения уголовного дела за отсутствием состава или события преступления владельцам могут быть возвращены по их просьбе документы, являвшиеся вещественными доказательствами и послужившие основанием для возбуждения уголовного дела и привлечения к уголовной ответственности (литературные произведения, заявления, обращения и другие, в том числе и изготовленные авторами).

54. Если вещественные доказательства, ценности и иное имущество находятся на хранении в следственном органе или органе дознания, или в другом месте, предусмотренном настоящей Инструкцией, следователем, органом дознания, за которым числятся вещественные доказательства, ценности и иное имущество, по месту их хранения направляется письмо о

выдаче владельцу соответствующих вещественных доказательств, ценностей и иного имущества с приложением копии или выписки из приговора (определения) суда, постановления следователя или лица, производящего дознание, в котором указано о дальнейшей судьбе этих объектов.

55. Представитель следственного органа или органа дознания, за которым числятся вещественные доказательства, ценности и иное имущество, при получении пакета с вещественными доказательствами проверяет его состояние, целостность, наличие подписей и печатей в присутствии лица, ответственного за хранение. Результаты осмотра пакета с вещественными доказательствами, ценностями и иным имуществом отражаются в Акте приёма-передачи. В случае обнаружения факта вскрытия или повреждения пакета, составляется протокол осмотра его содержимого, проверяется наличие хранившегося в нем вещественного доказательства, ценности и иного имущества и его соответствие протоколу изъятия, первичного осмотра вещественного доказательства, заключению судебной экспертизы или постановлению о помещении на хранение вещественных доказательств, ценностей и иного имущества.

56. Вещественные доказательства, ценности и иное имущество, подлежащие возвращению владельцам, выдаются им в натуре под расписку, которая подшивается в уголовное дело и нумеруется очередным его листом. В расписке получатель указывает данные своего паспорта гражданина Приднестровской Молдавской Республики (паспорта гражданина Союза Советских социалистических Республики, паспорта иностранного гражданина) или иного удостоверяющего его личность документа, место жительства (пребывания).

О возможности получения заинтересованными лицами изъятых у них предметов и ценностей им сообщается письменно, копия уведомления подшивается в уголовное дело. В случае невозможности личной явки владельца предметов и ценностей они могут быть получены по его доверенности другим лицом, расписка которого также приобщается к уголовному делу.

Если владельцем предметов и ценностей является юридическое лицо предметы и ценности передаются руководителю юридического лица (при наличии подтверждающих документов), либо их представителям при наличии доверенности, документа, удостоверяющего их личность, и под расписку.

57. В отдельных случаях следственный орган, орган дознания, суд может вернуть владельцам изъятые у них вещи и до принятия решения по уголовному делу, если будет признано, что это не явится препятствием для его правильного разрешения.

58. Лицам, в отношении которых уголовные дела прекращены производством в стадии предварительного следствия или дознания, возврат изъятого у них имущества и ценностей производится с учетом предписаний, указанных в пункте 51 настоящей Инструкции.

Изъятые ценности (деньги) владелец может получить под расписку.

59. Для обращения к исполнению приговора (определения) суда в части конфискации судом орудий преступления, принадлежащих обвиняемому (подсудимому), выписывается исполнительный лист, который направляется для исполнения в Государственную службу судебных исполнителей Министерства юстиции Приднестровской Молдавской Республики (далее – ГССИ МЮ ПМР). Копия сопроводительного письма подшивается в уголовное дело. В Книге отмечается, кому и когда направлен исполнительный лист.

Если вещественные доказательства, ценности и иное имущество, подлежащие реализации, хранятся в суде, выписывается исполнительный лист, который вместе с вещественными доказательствами, ценностями и иным имуществом, подлежащими реализации, направляется для исполнения в ГССИ МЮ ПМР. Копия сопроводительного письма подшивается в уголовное дело. В Книге отмечается, кому и когда направлен исполнительный лист и подлежащие реализации вещественные доказательства, ценности и иное имущество.

60. Для обращения к исполнению приговора суда в части реализации конфискованного имущества осужденного, выписывается исполнительный лист, который направляется для исполнения в ГССИ МЮ ПМР.

Исполнительный лист с отметкой судебного исполнителя об исполнении возвращается в суд, постановивший приговор, и подшивается в уголовное дело.

61. Передача судебным исполнителем конфискованных вещественных доказательств производится по правилам, установленным законодательством Приднестровской Молдавской Республики о порядке исполнения судебных решений.

62. Вещественные доказательства, предусмотренные подпунктами а) и б) части первой пункта 51 настоящей Инструкции, согласно приговору (определению) суда направляются в соответствующие учреждения с нарочным письмом. При перевозке вещественных доказательств, предусмотренных пунктами 18, 19 и 23 настоящей Инструкции, должны соблюдаться правила, установленные для их транспортировки.

Копия сопроводительного письма и документ, свидетельствующий о приеме учреждением вещественных доказательств, подшивается в уголовное дело.

В Книге отмечается исполнение и указывается номер листа уголовного дела, за которым подшит документ, подтверждающий передачу вещественных доказательств.

63. Принимая уголовное дело, по которому в качестве вещественных доказательств приобщены ценности, деньги и ценные бумаги, перечисленные в части второй пункта 25 и в пункте 26 настоящей Инструкции, секретарь суда проверяет наличие в уголовном деле квитанций о сдаче следственным органом или органом дознания этих вещественных доказательств на хранение. В Книге делается запись о них с указанием места хранения.

64. После вступления в законную силу приговора суда, по которому ценности, деньги и ценные бумаги, указанные в части второй пункта 25 и в пункте 26 настоящей Инструкции, обращаются в доход государства, в следственный орган или орган дознания (по месту хранения ценностей, денег и ценных бумаг), направляется копия приговора суда или выписка из него и сопроводительное письмо.

В сопроводительном письме указывается дата вступления приговора суда в законную силу и дается распоряжение следственному органу или органу дознания, за которым числятся ценности, деньги и ценные бумаги, указанные в части второй пункта 25 и в пункте 26 настоящей Инструкции, перечислить указанные ценности, деньги и ценные бумаги в доход государства.

Копия сопроводительного письма и документ, свидетельствующий об исполнении, подшивается в уголовное дело. До поступления ответа об исполнении уголовное дело находится на контроле. Исполнение отмечается в Книге.

После вступления приговора суда в законную силу в адрес ГССИ МЮ ПМР направляется на исполнение исполнительный лист по конфискации имущества вместе с копией приговора суда (все в 2 (двух) экземплярах), Акт описи и ареста (если такой акт был составлен на стадии предварительного следствия или дознания), если имущество на стадии предварительного следствия или дознания не было выявлено, прилагается справка об отсутствии имущества.

С выходом по адресу должника для выявления имущества, если имущество обнаружено, судебный исполнитель составляет Акт о наложении ареста на имущество в присутствии двух понятых и передаёт его на хранение лицу, у которого оно обнаружено или его представителю. Одновременно судебным исполнителем принимаются меры по выявлению другого имущества должника, путем получения информации из регистрирующих (учетных) организаций, банков и кредитных организаций, а также выделения доли в совместно нажитом имуществе для обращения на него взыскания.

Реализация арестованного имущества должника, за исключением имущества, изъятого по закону из оборота, осуществляется путем его продажи на комиссионных или иных договорных началах либо путем проведения публичных торгов (аукциона), в порядке, установленном действующим законодательством Приднестровской Молдавской Республики.

Имущество передается на реализацию на основании постановления судебного исполнителя. Фактическая передача арестованного имущества для реализации оформляется Актом, который подписывается судебным исполнителем и торгующим предприятием.

Реализация имущества должника при исполнении приговора суда в части конфискации имущества производится после удовлетворения всех предъявленных к должнику требований, возникших до наложения следственным органом, органом дознания или судом ареста на имущество осужденного.

Денежные средства, полученные от реализации конфискованного имущества, подлежат зачислению в республиканский бюджет.

В случае если имущество должника, подлежащее конфискации в доход государства, не реализовано в установленные законом сроки, оно подлежит переоценке.

В отношении имущества должника, подлежащего конфискации в доход государства, не реализованного в установленные законом сроки, принимается одно из следующих решений:

а) о направлении имущества на переработку;

б) о безвозмездной передаче имущества муниципальным образованиям, школам – интернатам, домам ребенка, учреждениям здравоохранения, а также иным государственным учреждениям с учетом потребности в нем данных организаций;

в) об уничтожении имущества.

Порядок обращения взыскания на вещественные доказательства по уголовному делу в доход государства идентичен порядку обращения взыскания на имущество должника, подлежащего конфискации в доход государства.

65. Для исполнения приговора суда в части конфискации вкладов и сбережений иных видов, находящихся в банках и подлежащих обращению в доход государства, в адрес

соответствующего банка направляется исполнительный лист с указанием уголовного дела, по которому может быть обращено взыскание, и копия вступившего в законную силу приговора суда либо выписка из него.

Исполнительный лист передается судебному исполнителю вместе со сберегательными книжками, сохранными свидетельствами и иными финансовыми документами (если они хранятся при уголовном деле) по расписке. В ней обязательно указывается: наименование и реквизиты банка, выдавшего документ; дата выдачи документа; фамилия, имя и отчество владельца; сумма, значащаяся в документе.

Расписка подшивается в уголовное дело. В Книге делается отметка о передаче судебному исполнителю указанных ценностей со ссылкой на номер листа уголовного дела, за которым подшита расписка. Исполнительный лист с отметкой судебного исполнителя и судьи об исполнении подшивается в уголовное дело. В Книге делается отметка об исполнении.

66. При наличии вступившего в законную силу приговора (определения) суда, постановления следователя или лица, производящего дознание, по которым изъятые ценности, деньги и ценные бумаги подлежат возврату, изъятые ценности, деньги и ценные бумаги возвращаются законному владельцу или по его доверенности другому лицу в течение 6 (шести) месяцев со дня объявления владельцу о принятом решении.

Одновременно в банки направляется копия приговора (определения) суда, постановления следователя или лица, производящего дознание, или выписки из них с указанием о снятии ареста. При этом в сроки давности, указанные в части первой настоящего пункта, установленные для получения изъятых ценностей и для получения сумм по аккредитивам, не засчитывается время содержания их владельца под стражей.

67. В случаях, когда возврату владельцу подлежат изъятые у него промышленные товары, они возвращаются по решению следователя, лица, производящего дознание, суда.

Лицу, которому возвращаются изъятые у него промышленные товары, направляется уведомление, копия которого подшивается в уголовное дело, возврат вещей производится под расписку, в Книге делается соответствующая отметка.

В случае прекращения уголовного дела при вынесении оправдательного приговора владельцам возвращаются все их личные документы.

68. Уничтожение вещественных доказательств, подлежащих уничтожению в соответствии с действующим законодательством Приднестровской Молдавской Республики и настоящей Инструкцией, производится комиссией, в состав которой входят:

а) в следственном органе – следователь, расследовавший уголовное дело, работник канцелярии, работник финансового подразделения;

б) в органе дознания – лицо, производившее дознание по уголовному делу, работник канцелярии, работник финансового подразделения;

в) в суде – судья, производивший судебное разбирательство по уголовному делу, 2 (два) секретаря суда.

Об уничтожении вещественных доказательств составляется Акт, который приобщается к материалам уголовного дела. В Книге делается соответствующая отметка об исполнении.

69. В отдельных случаях, если это вызывается особыми свойствами вещественных доказательств, они передаются для уничтожения специальным органам других ведомств (Министерство внутренних дел Приднестровской Молдавской Республики, Министерство обороны Приднестровской Молдавской Республики, Министерство здравоохранения Приднестровской Молдавской Республики, Министерство государственной безопасности Приднестровской Молдавской Республики).

Вместе с вещественными доказательствами, подлежащими уничтожению в порядке, предусмотренном частью первой настоящего пункта, направляется приговор (определение) суда, постановление следователя или лица, производящего дознание, или выписка из него и сопроводительное письмо. Копия сопроводительного письма и документ, подтверждающий получение ведомством вещественного доказательства, подшивается в уголовное дело. В Книге делается отметка об исполнении.

70. Если вещественное доказательство, подлежащее выдаче владельцу или уничтожению, хранится в следственном органе или органе дознания, суд направляет в следственный орган или орган дознания копию приговора (определения) суда или выписку из него. В сопроводительном письме указывается дата вступления приговора (определения) суда в законную силу и предлагается сообщить суду об исполнении. Копия сопроводительного письма и ответ об исполнении подшиваются в уголовное дело. В Книге делается отметка об исполнении.

71. Вещественные доказательства, ценности и иное имущество, подлежащие возврату их владельцам, хранятся после вступления приговора (определения) суда в законную силу, истечения срока обжалования постановления следователя, лица, производящего дознание, в течение 6 (шести) месяцев со дня надлежащего извещения владельца о возможности их возврата.

Если в течение этого срока ходатайство о возврате указанных объектов не поступило, они передаются специальной комиссии, указанной в пункте 68 настоящей Инструкции, которая совместно с бухгалтерией органа производит их реализацию либо уничтожение. О состоявшемся уничтожении составляется Акт, который подшивается в уголовное дело. В Книге делается соответствующая отметка.

72. Работникам правоохранительных органов категорически запрещается участие в реализации вещественных доказательств и других изъятых предметов и ценностей, в том числе промышленных и продовольственных товаров, а также их приобретение через торгующие организации, производящие реализацию, если им заведомо известно, что реализуемые товары и продукты изъяты в связи с уголовным делом.

Товары и транспортные средства, ввезенные на территорию Приднестровской Молдавской Республики в нарушение таможенного законодательства Приднестровской Молдавской Республики, после принятия в отношении них решения о возврате владельцу, подлежат передаче в таможенный орган Приднестровской Молдавской Республики по месту хранения таких предметов для помещения под таможенный контроль, на основании Акта приема-передачи с приложением документов, подтверждающих обстоятельства их фактического ввоза на территорию Приднестровской Молдавской Республики. Дальнейшее пользование такими товарами и транспортными средствами осуществляется в соответствии с таможенным законодательством Приднестровской Молдавской Республики.

73. При вынесении постановления о приостановлении предварительного следствия (дознания) по уголовному делу в нем определяется место хранения вещественных доказательств, ценностей и иного имущества, изъятых по приостановленному уголовному делу. Хранение данных объектов производится по месту ведения предварительного следствия (дознания), если они не подлежат передаче на специальное хранение, в течение всего времени нахождения приостановленного уголовного дела в данном следственном органе или органе дознания и передаются вместе с уголовным делом одновременно с его передачей в другой следственный орган или орган дознания.

6. Контроль учета и состояния хранения вещественных доказательств, ценностей и иного имущества

74. При утверждении обвинительного заключения, постановления о направлении уголовного дела в суд для применения принудительных мер медицинского характера, постановления о прекращении уголовного дела, а также при направлении уголовного дела в другой следственный орган или орган дознания, в другой суд прокурор, руководитель следственного органа, начальник органа дознания, председатель суда (либо уполномоченное по их поручению лицо) обязан проверить наличие в уголовном деле документов, в которых отражено место хранения вещественных доказательств, ценностей и иного имущества, изъятых по уголовному делу, сверить их с записями в Книге (Журнале).

75. Руководители следственных органов, начальники органов дознания, председатели судов обязаны не реже 1 (одного) раза в год проверять состояние и условия хранения вещественных доказательств, ценностей и иного имущества, правильность ведения документов по их приему и учету, передаче в соответствии с настоящей Инструкцией.

76. При переводе, увольнении ответственного лица либо сотрудника бухгалтерии органа, осуществляющего учет ценностей, принятых на хранение в бухгалтерию органа, руководитель органа назначает комиссию для проверки соответствия фактического наличия вещественных доказательств, ценностей и иного имущества, переданных на хранение указанному ответственному лицу либо в бухгалтерию, записям в Книге (Журнале). Результаты проверки отражаются в Акте приема-передачи вещественных доказательств другому лицу, назначаемому ответственным за их хранение.

77. При ревизии и плановых проверках в подчиненных органах в обязательном порядке проверяется состояние учета и хранения вещественных доказательств, результаты проверки фиксируются в соответствующих справках и актах.

Особо отмечается состояние хранения вещественных доказательств по приостановленным уголовным делам.

78. В случаях повреждения, утраты изъятых вещественных доказательств, ценностей и иного имущества причиненный их владельцам ущерб подлежит возмещению в порядке, установленном Гражданским кодексом Приднестровской Молдавской Республики.

Необеспечение надлежащего учета и условий хранения, передачи вещественных доказательств, ценностей и иного имущества, повлекшие их утрату, порчу, является основанием для привлечения к предусмотренной действующим законодательством Приднестровской Молдавской Республики ответственности лиц, по вине которых произошли указанные последствия.

Использование вещественных доказательств, ценностей и иного изъятого имущества для служебных и иных целей категорически запрещается.

Приложение № 1 к Инструкции о порядке
изъятия, учета, хранения и передачи
вещественных доказательств, ценностей
и иного имущества по уголовным делам
следственными органами, органами дознания
и судами общей юрисдикции
в Приднестровской Молдавской Республике

Книга учета
вещественных доказательств и иного имущества,
изъятых по уголовным делам и принятых на хранение в камеру хранения (специальное хранилище)

№ п/п	Дата поступления на хранение вещественных доказательств, иного имущества	№ уголовного дела, должность, фамилия и инициалы лица, в чьем производстве уголовное дело	Наименование изъятых вещественных доказательств, иного имущества, их отличительные признаки, вид упаковки и наличие пояснительных надписей	Количество изъятых вещественных доказательств, иного имущества	Фамилия и подпись лица, принявшего вещественные доказательства, иное имущество на хранение
1	2	3	4	5	6

Основание и дата выдачи вещественных доказательств, иного имущества	Отметка о целостности выдаваемых вещественных доказательств, иного имущества	Должность, фамилия и инициалы лица, принявшего вещественные доказательства, иное имущество	Дата, подпись в получении	ФИО лица, которому возвращено, выдано изъятое имущество, серия и № документа, удостоверяющего личность, дата и подпись в получении
7	8	9	10	11

Приложение № 2 к Инструкции о порядке изъятия, учета, хранения и передачи вещественных доказательств, ценностей и иного имущества по уголовным делам следственными органами, органами дознания и судами общей юрисдикции в Приднестровской Молдавской Республике

Книга учета
 поступления и передачи вещественных доказательств и иного имущества в суде

№ п/п	Дата поступления вещественных доказательств, иного имущества	№ уголовного дела, фамилия и инициалы подсудимого	Наименование вещественных доказательств, иного имущества, их отличительные признаки, вид упаковки и наличие пояснительных надписей	Количество вещественных доказательств, иного имущества	Хранение	
					Место фактического хранения с указанием фамилии ответственного лица	Когда и кому передано для осмотра и когда возвращено
1	2	3	4	5	6	7

Решение суда в отношении вещественных доказательств, иного имущества, дата вынесения решения	Исполнение			Примечание
	Кому направлены (переданы) документы на исполнение	Кому и когда переданы вещественные доказательства, иное имущество для исполнения	Отметка об исполнении с указанием даты	
8	9	10	11	12

АКТ
технического состояния транспортного средства

« ___ » _____ 20__ г. « ___ » часов « ___ » минут _____
(место составления)

Я, _____
(должность, звание, фамилия и инициалы лица, составившего акт)

С участием _____

(фамилия, имя, отчество, дата рождения)

произвел осмотр транспортного средства:

марка, модель, цвет: _____

вид: _____ государственный регистрационный знак: _____

идентификационный номер (VIN): _____

номер кузова: _____ номер двигателя: _____

При осмотре технического состояния транспортного средства установлено: _____

Подпись участвующих в составлении акта:

1. _____

2. _____

Подпись должностного лица, составившего акт _____

Приложение № 4 к Инструкции о порядке
изъятия, учета, хранения и передачи
вещественных доказательств, ценностей
и иного имущества по уголовным делам
следственными органами, органами дознания
и судами общей юрисдикции
в Приднестровской Молдавской Республике

КВИТАНЦИЯ (РАСПИСКА) № _____
о приеме вещественных доказательств и иного имущества
в камеру хранения (специальное хранилище),
выдаче вещественных доказательств и иного имущества
из камеры хранения (специального хранилища)

«__» _____ 20__ г.

(место составления)

(должность, специальное звание (классный чин), фамилия и инициалы лица, принявшего)

вещественные доказательства, иное имущество на хранение в камеру хранения
(специальное хранилище), выдавшего вещественные доказательства, иное имущество
из камеры хранения (специального хранилища))

(должность, специальное звание (классный чин), фамилия и инициалы лица, передавшего)

вещественные доказательства, иное имущество на хранение в камеру хранения
(специальное хранилище), получившего вещественные доказательства, иное имущество
из камеры хранения (специального хранилища))

(дата принятия вещественных доказательств, иного имущества в камеру хранения
(специальное хранилище), дата выдачи вещественных доказательств, иного имущества
из камеры хранения (специальное хранилище))

(наименование принятых (выданных) вещественных доказательств,
иного имущества с указанием их количества,

сведений об их упаковке и целостности, номера уголовного дела, по которому изъяты,

порядкового номера записи в Книге учета вещественных доказательств и иного имущества,
изъятых по уголовным делам и принятых на хранение в камеру хранения (специальное хранилище))

Принял (Выдал):

*(подпись, инициалы, фамилия лица,
лица, принявшего (выдавшего) лица,
вещественные доказательства,
иное имущество)*

«__» _____ 20__ г.

Передал (Получил):

*(подпись, инициалы, фамилия лица,
передавшего (получившего)
вещественные доказательства,
иное имущество)*

«__» _____ 20__ г.

Приложение № 5 к Инструкции о порядке изъятия, учета, хранения и передачи вещественных доказательств, ценностей и иного имущества по уголовным делам следственными органами, органами дознания и судами общей юрисдикции в Приднестровской Молдавской Республике

Журнал учета ценностей,
изъятых по уголовным делам и переданных на хранение в бухгалтерию

№ п/п	Дата поступления на хранение ценностей	№ уголовного дела, должность, фамилия и инициалы лица, в чьем производстве уголовное дело	Наименование изъятых ценностей, их отличительные признаки либо вид упаковки и наличие пояснительных надписей	Количество изъятых ценностей	Фамилия и подпись лица, принявшего ценности на хранение
1	2	3	4	5	6

Основание и дата выдачи ценностей	Отметка о целостности имущества (ценного пакета)	Должность, фамилия и инициалы лица, принявшего ценности	Дата, подпись в получении	ФИО лица, которому возвращено, выдано изъятое имущество, серия и № документа, удостоверяющего личность, дата и подпись в получении
7	8	9	10	11